

**Дополнительное соглашение к  
КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения – средней  
общеобразовательной школы № 9  
имени Герасименко Е.И.  
хутора Гречаная Балка  
от 22.12.2023г. № 66**

**От работодателя:**  
И.о.директора МБОУ-СОШ №9  
х.Гречаная Балка

  
М.Л.Огурян  
«12» апреля 2024 года

Принято на собрании трудового  
коллектива от 12.04.2024г. № 2

**От работников:**  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
работников МБОУ-СОШ № 9  
х.Гречаная Балка

  
С.Н.Субботина  
«12» апреля 2024 года

Государственное казенное учреждение Краснодарского края "Центр занятости населения <u>Кашинского района</u> наименование муниципального образования Уведомительная регистрация коллективного договора соглашения Дата <u>12.04.2024</u> № <u>66</u> <u>М.Л.Огурян</u> <u>С.Н.Субботина</u> наименование должности, подпись, Ф.И.О.
--

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 9 имени Герасименко Е.И. хутора Гречаная Балка, в лице директора Бузовой Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и трудовой коллектив муниципального -бюджетного образовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 9 имени Герасименко Е.И. хутора Гречаная Балка, в лице председателя первичной профсоюзной организации Субботиной Светланы Николаевны, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору от 22.12.2023г. № 66 о нижеследующем:

1. Внести изменения с 12.04.2024г. в коллективный договор от 22.12.2023 года № 66 в приложение № 7 «Положение о распределении базовой части фонда оплаты труда, стимулирующего фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 9 имени Герасименко Е.И. хутора Гречаная Балка» в пункте 1 Компенсационные выплаты в части 1.4 (прилагается).

2. Все остальные пункты и приложения к коллективному договору от 22.12.2023г. № 66, не измененные настоящим Дополнительным соглашением, сохраняют свою силу.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, являющееся неотъемлемой частью коллективного договора от 22.12.2023г. № 66, составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

#### Данные сторон

**От работодателя:**

И.о.директора МБОУ-СОШ №9  
х.Гречаная Балка

М.Л.Огурян

«12» апреля 2024 года



**От работников:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации

С.Н.Субботина

«12» апреля 2024 года





## Приложение № 7.

СОГЛАСОВАНО:

12.04.2024 г.

Председатель Совета школы  
МБОУ-СОШ №9  
х. Гречаная Балка

  
Т.В. Лопина

СОГЛАСОВАНО:

12.04.2024 г.

Председатель ПК  
МБОУ-СОШ №9  
х. Гречаная Балка

  
Субботина С.Н.

УТВЕРЖДАЮ:

12.04.2024 г.

И.о. директора  
МБОУ-СОШ №9  
х. Гречаная Балка

  
Огурян М.Л.

Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ на основании Федерального закона от 06.10.1999 года № 184 ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ», Закона РФ «Об образовании», закона Краснодарского края «Об образовании», Постановления Министерства труда РФ от 04.03.1993 года № 48 «О формировании средств на установку доплат и надбавок к заработной плате», постановления главы администрации Краснодарского края от 25.04.07г. № 388 «Об утверждении комплексного проекта модернизации образования в Краснодарском крае», постановления главы администрации Краснодарского края от 25.12.2006 года № 1167 с изменениями «О продлении эксперимента по применению новых моделей оплаты труда работников общеобразовательных учреждений Краснодарского края», письма Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11 апреля 2024г. № 47-01-13-6331/24 «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в апреле 2024 года».

Настоящее положение вводится в целях повышения эффективности использования средств, направляемых из краевого бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ общеобразовательными учреждениями Краснодарского края, улучшения качества предоставления образовательных услуг, материального стимулирования работников ОУ, для повышения эффективности научно-методической, научно-исследовательской и экспериментальной работы школы, качества выполнения работы.

Доплаты и надбавки устанавливаются приказом директора ОУ по согласованию с профсоюзным комитетом школы в пределах средств, выделяемых на оплату труда работников ОУ.

Доплаты могут носить систематический (постоянный, поквартальный, месячный) характер.

Доплаты и надбавки работникам ОУ могут быть сняты приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом ОУ:

- при добровольном отказе работника выполнять работу, определенную установленной доплатой или надбавкой;
- при невыполнении работником работ, определенных установленной доплатой или надбавкой, более двух месяцев.



## 1. Компенсационные доплаты.

1.1. Доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) – 35%.

1.2. Доплаты за работу с неблагоприятными условиями труда за работу по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением работникам пищеблока, уборщикам служебных помещений.

1.3. Доплаты специалистам за работу в сельской местности.

1.4. Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципального общеобразовательного учреждения (далее – вознаграждение за классное руководство) за счет средств иного межбюджетного трансферта, поступающего из федерального бюджета в бюджет Краснодарского края, устанавливаются за выполнение функции классного руководителя в одном классе в размере:

10000 рублей в месяц в муниципальном общеобразовательном учреждении, расположенном (здания которого расположены) в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек.

Вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более двух вознаграждений за классное руководство одному педагогическому работнику.

Изменение размера выплаты ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя распространяется с 01 марта 2024 года. Выплата педагогическим и иным работникам МБОУ-СОШ № 9 х.Гречаная Балка, осуществляющим классное руководство в двух и более классах (группах), устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе (группе), но не более двух выплат одному работнику.

Выплата устанавливается и выплачивается педагогическому и иному работнику МБОУ-СОШ № 9 х.Гречаная Балка, осуществляющему образовательную деятельность (ведущему учебные занятия) в классе (группе, классах, группах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

В рамках настоящего Положения классом-комплексом считается группа обучающихся из двух и более классов, обучение которых ведет одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие



с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, являются для работников, выполняющих функции классного руководителя, рабочим временем. За работу в указанные периоды производятся выплаты за осуществление функций классного руководителя до истечения срока действия тарификации.

## 2. Распределение базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала

### 1. Доплаты за проверку тетрадей

Доплата за проверку тетрадей устанавливается по формуле

$$ДТ = Уп \times Н \times Р \times 4,2$$

– где:

Уп – количество часов по учебному плану по предмету в неделю

Н – количество обучающихся,

Р - %:

для начальных классов:

русский язык, математика – 5%

окружающий мир, ИЗО – 3%

5-11 классы:

русский язык, математика – 10%

иностраный язык, литература, история, обществознание, право, информатика, химия, физика, биология, география, черчение – 3%

Доплата за проверку тетрадей может быть снижена на 10% - 50% в случаях:

- отсутствия необходимых рабочих тетрадей у учащихся;
- небрежное и неаккуратное их ведение;
- нерегулярные и некачественные проверки.

2. Доплаты и надбавки из базовой части за неаудиторную (внеурочную) деятельность учителя устанавливаются по итогам тарификации согласно методики нормативно-подушевого финансирования и тарификационного списка.

3. Доплата за стаж педагогической деятельности:

от 1 года до 3 лет – 5%

от 3 до 10 лет – 10%

от 10 до 20 лет – 15%

от 20 лет и выше – 20%.

4. Доплата за классное руководство. Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя составляет 9 000 рублей в месяц. Выплата утверждается приказом по школе дважды в год, на 1 января и 1 сентября.

Стимулирующая выплата за качественное выполнение функции классного руководителя устанавливается ежемесячно по отдельным

критериям, разработанным и принятым на МО классных руководителей, утвержденным в Положении о распределении базовой части фонда оплаты труда, стимулирующей части оплаты труда.

По результатам мониторинга деятельности классного руководителя доплата классным руководителям снижается или уменьшается на 10%-100% за неисполнение или некачественное исполнение должностных обязанностей:

- за недостаточную работу по воспитанию у обучающихся сознательной дисциплины и культуры поведения, ответственного отношения к учению (10 %);
- за слабый контакт с учителями-предметниками, родителями в оказании слабоуспевающим и неуспевающим помощи в учебной деятельности (10%);
- за недостаточное содействие в получении дополнительного образования учащимся через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в школе, по месту жительства (10%);
- за недостаточную работу по организации горячего питания (10%);
- за несвоевременное и небрежное оформление классной документации (журнала, ученических дневников, планов воспитательной работы и т.д.) (20%);
- за недостатки в организации дежурства в классе и по школе, за пропуски уроков учащимися без уважительных причин, несвоевременное и некачественное планирование и выполнение плана воспитательной работы, недостаточную работу с детьми, находящимися в социально-опасном положении (20%);
- за нарушение прав и свобод учащихся (10%);
- за недостаточную профилактическую работу с учащимися, за нарушение учащимися закона № 1539-КЗ (10%)

#### 5. Доплата за руководство МО:

- руководство МО учителей на школьном уровне – 6 б,
- руководство МО учителей на уровне района – 10 б.
- муниципальный тьютор по русскому языку ЕГЭ и ОГЭ, математике ЕГЭ и ОГЭ, физике, английскому языку, истории, обществознанию ЕГЭ, биологии, химии – 10 б.
- муниципальный тьютор по обществознанию ОГЭ, литературе, географии, информатике, кубановедению – 6 б.
- муниципальный тьютор по использованию новых цифровых средств – 6 б.
- муниципальный тьютор по работе с одаренными детьми по математике – 6 б.
- руководитель научного общества учащихся – 10 б.
- член психолого-медико-педагогической комиссии- 10 б.

6. Доплаты и надбавки из базовой части за неаудиторную (внеурочную) деятельность учителя:

1	За заведование школьным опытным участком.	- до 50 б.
---	---	------------



2	За заведование кабинетом (при отсутствии классного руководства)	- до 10б.
3	Доплата за организацию школьного питания	- до 60 б.
4	За обеспечение выполнения требований по охране труда и ТБ	- до 30 б.
5	За осуществление контроля за соблюдением законодательства о труде, условий коллективного договора, за работу по соблюдению социальных гарантий трудящихся	- до 15 б.
6	Доплата за исполнение обязанностей:	
	- секретаря педсоветов, совещаний, совета школы	- до 10 б.
	- за подготовку материала для отчетной документации	- до 10 б.
	- художника-оформителя	- до 20 б.
7	За высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	- до 30 б.
8	За высокое качество организации профильного и предпрофильного обучения	- до 30 б.
9	За высокое качество выполнения плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	- до 30 б.
10	За высокий уровень организации итоговой и промежуточной аттестации учащихся; за организацию и проведение ВПР, РДР и других проверочных работ	- до 30 б.
11	За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	- до 30 б.
12	Доплата молодому специалисту	- до 10 б.
13	За руководство Штаба воспитательной работы, за участие школы в реализации Закона №1539 КК «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	- до 30 б.
14	За организацию работы с одаренными детьми, исследовательской работы учащихся	- до 50 б.
15	За выполнение обязанностей лаборанта в кабинете физики, химии и биологии	- до 20 б.
16	За выполнение обязанностей технического специалиста в компьютерном кабинете	- до 20 б.
17	Высокий уровень организации итоговой аттестации (проведение дополнительных занятий):	
	9 класс:	
	- русский язык, математика	до 30 б. за класс
	- предметы по выбору (при выборе более 30% от	до 30 б. за группу

	общего количества обучающихся)	
	- предметы по выбору (при выборе менее 30% от общего количества обучающихся)	5б. за занятие
	- итоговое собеседование	15 б. за класс
	10 класс:	
	- русский язык, математика	до 20 б. за класс
	11 класс:	
	- русский язык	до 30 б. за класс
	- математика (базовый или профильный уровень)	до 30 б. за группу
	- предметы по выбору	5 б. за занятие
	- итоговое сочинение	15 б. за класс
18	За выполнение обязанностей ответственного по БДД	- до 30 б.
19	За ежедневный мониторинг посещаемости учащихся	- до 10 б.
20	За руководство психолого-педагогическим консилиумом, за сопровождение учащихся с ОВЗ	- до 30 б.

### 3. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс

1	За работу ответственного за школьное расписание	- до 10 б.
2	Проведение внеклассной культурно-массовой работы	- до 40 б.
	- установка аппаратуры	- 2 б.
	- музыкальное сопровождение мероприятия	- до 5 б.
	- подготовка песенных номеров в рамках одного культурно-массового мероприятия	- 2 б.
3	За высокое качество выполнения плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	до 50 б.
4	Регулярное оформление тематических выставок	- до 20 б.
5	Выполнение разовых поручений руководителя	- до 10 б.
6	Показатели итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) выше средних по району	- 30 б.(1 раз по итогам прошлого учебного года)
7	Подготовка ученика, набравшего 100 баллов	- 50 б. (1 раз по итогам прошлого учебного года)
8	Высокий уровень организации летнего отдыха учащихся	- до 50 б.
9	За обслуживание программного обеспечения школьных компьютеров	- до 80 б.
10	За подготовку учащихся, победителей и призеров олимпиад, научно-практических конференций,	за одного победителя/призе



	конкурсов, викторин, спортивных соревнований:	ра (разово)
	- школьного уровня (очные)	- до 20/10 б.
	- муниципального уровня (очные)	- до 50 б.
	- краевого уровня (очные)	- до 80 б.
	- федерального уровня (очные)	- до 100 б.
11	За высокое качество проведения внеклассных мероприятий	- до 40 б.
12	За проведение внеклассной культурно-массовой работы	- до 80б.
13	За высокий уровень патриотического и нравственного воспитания учащихся	- до 30 б.
14	Участие в мероприятиях, повышающих имидж школы	- до 70 б.
15	Высокое качество оформительской работы	- до 30 б.
16	Работа по сбору и созданию материала для сайта школы	- до 10 б.
17	Результативное участие педагога в методической работе (конференции, семинары, методические объединения, педсоветы, методсоветы, мастер - классы)	- до 30 б.
18	За участие в работе районной школы ЕГЭ в качестве лектора	- до 15 б.
19	Интенсивный и напряженный характер работы	- до 50 б.
20	Ведение документации по БДД и качественную работу по БДД выпуск на линию	- до 30 б.
21	Выполнение функций сопровождающего в школьном автобусе	- до 40 б.
22	За участие педагогов в профессиональных конкурсах	- до 40 б.
23	За результативное участие в профессиональных конкурсах	- до 60 б.
24	Работа в школьном профсоюзном комитете	- до 30 б.
25	За высокое качество организации и ведение наставнической деятельности	- до 20 б.
26	Качественное ведение текущего документооборота	- до 20 б.
27	За работу администратора школьного сайта, ведение школьных страниц в социальных сетях	- до 70 б.
28	За качественную работу с сайтом «Сетевой город».	- до 30 б.
29	Участие в инновационной деятельности и ведение экспериментальной работы	- до 40 б.
30	За участие в проверке работ школьных и муниципальных предметных олимпиад	- до 10 б.
31	За дополнительную проверку школьных письменных работ (комплексные работы, ВПР, пробные экзамены и другие)	- до 20 б.

32	За разъездной характер работы при проверке районных диагностических работ	- до 5 б.
33	За организацию и проведение собеседования по русскому языку в 9-х классах, итогового сочинения в 11 классе	- до 30 б.
34	За высокое качество организации досуговой деятельности учащихся классного коллектива (экскурсии, поездки, внеурочная занятость в каникулярное время)	до 15 б.
35	Выплаты материальной помощи:	
	- длительное лечение (в течение не менее двух месяцев)	2000 рублей
	- тяжелая болезнь, лечение которой требует больших материальных затрат (онкология, инсульт, инфаркт)	10 000 рублей
	- смерть близких родственников (детей, мужа, жены, родителей работника)	10 000 рублей
	- выход работников на пенсию	до 3000 рублей
	- к юбилейным датам (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины)	до 2000 рублей.

**4. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала**

1	За высокое качество осуществления хозяйственной деятельности при организации ремонта и эксплуатации здания	до 40 б.
2	Высокая исполнительская дисциплина	до 40 б.
3	За качественное ведение текущего документооборота в учреждении	до 40 б.
4	За качественную работу со смежными структурами (военкомат, пенсионный фонд, фонд социального и медицинского страхования, центр занятости и т.д.)	до 40 б.
5	Доплата за организацию школьного питания	до 30 б.
6	Интенсивный и напряженный характер работы	до 30 б.
7	Разъездной характер работы	до 20 б.
8	Разовая поездка в пределах района	до 5 б.
9	Выполнение разовых поручений руководителя	до 10 б.
10	Ремонт школьной мебели, оборудования	до 80 б.
11	Антинаркотическая работа:	
	- заместитель директора по воспитательной работе (1 ставка)	20 б.
	- педагог-психолог (1 ставка)	10 б.
	- преподаватель (учитель) физической культуры (1 ставка)	10 б.



	ставка)	
	- социальный педагог (1 ставка)	10 б.
12	За выполнение обязанностей контрактного управляющего	до 10 б.
13	Высокое качество оформительской работы	до 30 б.
14	За качественное выполнение должностных обязанностей	до 80б.
15	Дополнительная стимулирующая выплата отдельным категориям работников (муниципальный бюджет)	до 30 б.
16	Участие в мероприятиях, повышающих имидж школы	до 70 б.
17	Работа в школьном профсоюзном комитете: - председатель - члены профсоюзного комитета	до 50 б. до 30 б.
18	За выполнение работ, не входящих в должностные обязанности, увеличение объема работ	до 100 б.
19	За работу с книжным фондом (библиотекарю)	до 30 б.

#### **5. Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам МБОУ-СОШ № 9 х. Гречаная Балка**

Условия осуществления выплаты:

1) право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года;

2) ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам общеобразовательных организаций, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

3) список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом директора МБОУ-СОШ № 9 х. Гречаная Балка;

4) ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогического работника;

5) ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

6) ежегодная выплата педагогическим работникам МБОУ-СОШ №9 х. Гречаная Балка производится в период с 25 августа по 10 сентября

соответствующего года.

Размер выплаты составляет:

## **6. Доплаты за наличие ведомственных наград и званий**

Порядок установления доплат работникам, имеющим государственные награды (включая почетные звания) СССР или Российской Федерации в пределах базовой (тарифной) части фонда оплаты труда устанавливаются ежемесячные доплаты размере:

- «Заслуженный учитель России» - до 10 б.
- «Заслуженный учитель Кубани», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования», Грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, Грамота Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края – до 5 б.

## **7. Условия депремирования и снятия установленных работникам стимулирующих доплат и надбавок**

Снятие доплат и надбавок осуществляется по следующим причинам:

- окончание срока действия доплат и надбавок;
- окончание дополнительных работ, за которые были определены надбавки;
- передача дополнительной работы другому работнику, за которым определены надбавки;
- снижение качества работ, за которые были определены доплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные при установлении доплат;
- за нарушение трудовой дисциплины (опоздание, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по школе);
- срыв по вине работника краевых, районных и других массовых мероприятий, а также подготовка не на должном уровне конкретных заданий, поручений.
- невыполнение в установленный срок заданий администрации учреждения.
- за нарушение Правил внутреннего распорядка;
- при получении работником дисциплинарного взыскания до момента его снятия.