

**План
реализации Программы наставничества**

Этапы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Подготовка условия для реализации Программы наставничества	1. Подготовить нормативно-правовое обеспечение Программы: положение о наставничестве в ОО, приказ, план мероприятий 2. Информировать коллектив и обучающихся о реализации Программы и собрать предварительные запросы обучающихся, педагогов и молодых специалистов 3. Сформировать рабочую группу и школьного куратора, отвечающего за реализацию Программы 4. Определить задачи, формы наставничества и ожидаемые результаты 5. Утвердить дорожную карту внедрения модели наставничества	до 31 ноября	директор
II. Формирование базы наставляемых	1. Организовать сбор данных о наставляемых (родители, классные	до 6 декабря	зам.директора по ВР

	руководители, педагоги-психологи, профориентационные тесты) 2. Сформировать базу наставляемых и предполагаемые результаты программы наставничества		
III. Формирование базы наставников	1. Собрать данные о потенциальных наставниках из числа педагогов и обучающихся 9-11 классов 2. Сформировать базу наставников и определить формы наставничества	до 10 декабря	зам.директора по ВР
IV. Обучение наставников	1. Разработать критерии отбора наставников под собранные запросы 2. Организовать отбор и обучение наставников	до 31 декабря	школьный куратор, рабочая группа
V. Формирование наставнических пар или групп	1. Сформировать наставнические пары или группы	до 10 декабря	школьный куратор, рабочая группа
VI. Организация работы наставнических пар и групп	1. Выбрать форматы взаимодействия для каждой пары или группы 2. Проанализировать сильные и слабые стороны участников для постановки цели и задач на конкретные периоды 3. Разработать план мероприятий для каждой пары или группы, определить период взаимодействия 4. Организовать психологическое сопровождение пар и групп 5. Организовать сбор обратной связи от наставников и	до 15 декабря	школьный куратор, рабочая группа, профсоюзный комитет, психолог

	<p>наставляемых для оценивания эффективности программы наставничества</p> <p>6. Разработать систему поощрения наставников</p>		
<p>6. Завершение наставничества</p>	<p>1. Проанализировать собранные данные обратной связи от наставников и наставляемых</p> <p>2. Провести рефлексию, подвести итоги мониторинга влияния программы на наставляемых</p> <p>3. Оценить эффективность реализации программы наставничества</p> <p>4. Реализовать систему поощрения наставников, организовать мероприятия чествования лучших наставников и популяризации их опыта</p>	<p>до 25 мая 2021</p>	<p>школьный куратор, рабочая группа</p>

