



Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ № 9  
Л.В.Луценко  
«1» октября 2018г.

**План**  
**проведения информационно-разъяснительной работы**  
**о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ № 9 в 2018-2019 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Назначение ответственного за организацию подготовки к ГИА-9	Сентябрь 2018	Луценко Л.В.
2.	Проведение анализа результатов ГИА-9	Август 2018	Администрация
3.	Разработка плана ИРР по вопросам ГИА-9 в 2019г	Сентябрь 2018	Кротко Л.В.
4.	Доведение до педагогов информации об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с 2018 года	до 20 сентября 2018 г.	Кротко Л.В., руководители МО
5.	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 9 класса и их родителей о порядке проведения ГИА, с изучением документов, их регламентирующих.	В теч года	Администрация, Моценская Н.А.
6.	Проведение педагогических советов, заседаний ШМО, методического совета школы, совещаний по вопросам проведения ГИА-9	В теч года	Администрация Руководители ШМО
7.	Профилактическая, разъяснительная работа с детьми «группы риска», слабоуспевающими учащимися	В теч года	Администрация, Моценская Н.А.
8.	Систематизация и изучение нормативных документов ГИА-9	В теч года	Кротко Л.В.
9.	Размещение информации о порядке проведения ГИА на школьном сайте	в течение учебного года	Кротко Л.В.
10.	Организация работы телефона горячей линии ГИА для родителей учащихся по вопросам проведения ГИА	с 1.01.2019 по 31.08.2019	Администрация

11.	Подготовка информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА - 9	до 1 октября 2018г.	Кротко Л.В.
12.	Своевременное обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА - 9	по мере обновления нормативной базы	Кротко Л.В.
13.	Оформление предметных стендов по проведению ГИА в кабинетах школы	до 1 ноября 2018г.	Учителя-предметники
14.	Оформление тематического стенда в школьной библиотеке	до 1 ноября 2018г.	Кротко Л.В. Диденко Л.В.
15.	Учет лиц с ОВЗ и проведение с ними и их родителями дополнительной ИРР	В теч года	Администрация, Мощенская Н.А.
16.	Проведение анкетирования выпускников 9 класса 2019 года на знания основных вопросов Положения ГИА	апрель 2019г.	Администрация, Мощенская Н.А.
17.	Привлечение родительской общественности для выполнения обязанностей общественных наблюдателей	до 1 февраля 2019г.	Администрация, Мощенская Н.А.
18.	Использование возможностей элективного курса «Информационная работа, профильная ориентация» в проведении вопросов ИРР	в течение учебного года	Мощенская Н.А.

Заместитель директора по УВР

Л.В.Кротко